



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

যুগ্মপরিচালক ও মুখ্য কর্মকর্তা, ঢাকা নদী বন্দর

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌপরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআইডব্লিউটিএ)

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১-৩০ জুন, ২০২২

৯

৯

৯

পাতা-২

সূচীপত্র

বিষয়	পাতা
ঢাকা নদী বন্দরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১ঃ রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	০৫
সেকশন ২ঃ বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৬
সেকশন ৩ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৮
সংযোজনী ১ঃ শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২ঃ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী ৩ঃ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী ৪ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৩-১৪
সংযোজনী ৫ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৫
সংযোজনী ৬ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৬
সংযোজনী ৭ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭
সংযোজনী ৮ঃ তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮

*

AS

AS

ঢাকা নদী বন্দর-কর্তৃক কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন এলাকায় বিগত ০৩(তিন) বছরে(২০১৮-১৯,২০১৯-২০,২০২০-২০২১) উচ্ছেদ অভিযান পরিচালনার মাধ্যমে ৮৪৩৭ টি অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদসহ ২১০.৫৭ একর জমি (তীরভূমি) উদ্ধার করা হয়েছে। উচ্ছেদকৃত জমি/তীরভূমিতে ২২৮০ সীমানা পিলার স্থাপন ও ৩.৫ কিঃমিঃ ওয়াকওয়ে নির্মাণ ও ৬টি আরসিসি জেটি নির্মাণ এবং ২৫৫০টি বৃক্ষরোপন করা হয়েছে। নিরাপদ ও নির্বিঘ্নে নৌযান চলাচলের লক্ষ্যে বিভিন্ন স্থানে প্রয়োজনীয় মার্কা,বয়া ও বাতি স্থাপন করা হয়েছে। যাত্রীসেবার মান উন্নয়নে ৫৬,২৬০ বর্গফুট পরিমাপের সম্প্রসারিত টার্মিনাল ভবন নির্মাণ করা হয়েছে। ফতুল্লা লঞ্চঘাট ও ওয়াইজঘাটে অপেক্ষামান যাত্রী সাধারণের জন্য ০২(দুই)টি যাত্রী ছাউনী নির্মাণ করা হয়েছে। এছাড়া লালকুঠি ঘাটে অত্যাধুনিক ক্যাটারমেরান ডে-সার্ভিস জাহাজ চলাচলের জন্য তিনটি গ্যাংওয়ে ও পাঁচটি পল্টুন স্থাপনের মাধ্যমে উন্নয়ন করা হয়েছে। ঢাকা নদী বন্দর এলাকায় ১৭টি পল্টুন স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

নদীর তীরভূমি অবৈধ দখলমুক্ত করাসহ উচ্ছেদকৃত নদীর ফোরশোর/তীরভূমির পুনঃদখল এবং দূষণ রোধ। নৌযানসমূহ বার্দিয়ের জন্য স্থানের অপরিপূর্ণতার ফলে সুষ্ঠু ও সুশৃঙ্খলভাবে নৌযান পরিচালন এবং বিভিন্ন উৎসবের সময় যাত্রী সাধারণের তুলনায় লঞ্চ/নৌযান এর সংখ্যা কম হওয়ায় অতিরিক্ত যাত্রী বহন।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা:

ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন ১৬৫ কিলোমিটার (উভয় পাড়) দৈর্ঘ্য বিশিষ্ট ব্যাংক প্রটেকশন, ওয়াকওয়ে নির্মাণ ও বনায়নের মাধ্যমে উন্নয়ন করা। ঢাকা নদী বন্দরের আওতায় বিভিন্ন ঘাট/পয়েন্ট/ল্যান্ডিং স্টেশন আধুনিকায়ন করা। ঢাকা নদী বন্দরের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য নতুন টার্মিনাল ভবন, গ্যাংওয়ে, বিশেষ ধরনের পল্টুন, নতুন রাস্তা, পার্কিং ইয়ার্ড এবং ইকোপার্ক নির্মাণ করা।

২০২১-২০২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- * ঢাকা নদী বন্দরের আওতায় পুনঃদখলকৃত নদী ও তীরভূমি উদ্ধার;
- * নৌযানসমূহের জন্য পর্যাপ্ত বার্দিয়ের ব্যবস্থা করে সুষ্ঠু ও সুশৃঙ্খলভাবে নৌযান পরিচালন;
- * ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন এলাকা হতে সকল অবৈধ স্থাপনা উচ্ছেদ;
- * ওয়াইজঘাট এ অপেক্ষামান যাত্রী সাধারণের জন্য নির্মিত পার্কিং ইয়ার্ড পাকা করা;
- * ঢাকা নদী বন্দর এলাকায় ৩টি নতুন ঘাট/পয়েন্ট সৃষ্টির মাধ্যমে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি করা;
- * সদরঘাট থেকে লালকুঠি ঘাট পর্যন্ত ওয়াকওয়ের উপর শেড নির্মাণ;
- * ০৩ টি ল্যান্ডিং স্টেশন সংস্কার ও যাত্রী সাধারণের চাহিদা অনুযায়ী গ্যাংওয়ে ও জেটি মেরামত করা;
- * পার্কিং ইয়ার্ডে যাত্রী সাধারণের সুবিধার্থে স্বাস্থ্যসম্মত টয়লেট কমপ্লেক্স নির্মাণ করা;
- * মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে ঢাকা নদী বন্দরের গরীব-দুস্থ, দিনমজুর, ঘাট ও নৌ যান শ্রমিকদের মাঝে খাদ্য বিতরণ কর্মসূচী আয়োজন করা হয় এবং অফিস ও ঘাট এলাকা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার নিমিত্তে ডাস্টবিন স্থাপন, বেনার ও ফেষ্টুন দ্বারা সজ্জিত করণ, পরিবেশ দূষণরোধে বৃক্ষরোপন করা এবং নিরাপদ নৌ যান চলাচলের স্বার্থে নদী পরিষ্কার রাখার জন্য ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা বাস্তবায়ন করণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

(যুগ্মপরিচালক ও মুখ্য কর্মকর্তা, ঢাকা নদী বন্দর)

এবং

(চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌপরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআইডব্লিউটিএ))

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের৩০..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

৪

৫

৬

পাতা-৫

সেকশনঃ ১

ঢাকা নদী বন্দরের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে এবং কার্যাবলীঃ

১.১ রূপকল্প :

নৌপথে যাতায়াতকারী যাত্রী সাধারণের নিরাপদ যাতায়াত ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ ও পণ্য পরিবহন সহজ, নিরাপদ ও সাশ্রয়ীকরণসহ নৌপথের ড্রেজিং কার্যক্রম পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

১.২ অভিলক্ষ্যঃ

নৌপথ উন্নয়ন ও সংরক্ষণ এবং যাত্রী ও পণ্য পরিবহন উপযোগী ভৌত অবকাঠামোগত সুবিধাদি প্রদানের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা উন্নতকরণ;

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে(সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বচ্চ ৫টি);

১. অভ্যন্তরীণ নৌ-পথে নৌ সহায়ক সামগ্রী স্থাপনসহ পাইলটেজ সেবা প্রদান এবং পণ্য ও যাত্রী পরিবহনে দক্ষতা বৃদ্ধি;
২. অভ্যন্তরীণ নৌ-পথের উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং সম্প্রসারণ।
৩. নদী বন্দর আধুনিকায়ন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলিঃ

১. নৌযান পরিচালনার সুবিধার্থে ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন অভ্যন্তরীণ নদী পথে মার্কা, বয়াবাতি, বিকন-বাতিসহ অন্যান্য নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন ও সংরক্ষণ;
২. পাইলটেজ সুবিধা প্রদান এবং নদী বন্দরসমূহে আবহাওয়া-সংক্রান্ত তথ্য পরিবেশন;
৩. ঢাকা নদী বন্দরের আওতাভুক্ত নৌরুটসমূহের ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ;
৪. ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন লঞ্চ ঘাট/পয়েন্ট/ল্যান্ডিং স্টেশনসমূহ উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালন এবং নদী বন্দর ও ঘাটসমূহে টার্মিনাল সুবিধাদি প্রদান;
৫. ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন নৌপথে চলাচলকারী যাত্রীবাহী নৌ-যানের সময়সূচী/রুট পারমিট জারী এবং বাস্তবায়ন;
৬. ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন নৌপথে দুর্ঘটনাকবলিত নৌ-যান উদ্ধার পূর্বক নৌ-পথ সচল রাখাসহ উদ্ধারকারী জাহাজ প্রস্তুত রাখা।

পাতা-৫

সেকশনঃ ১

ঢাকা নদী বন্দরের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে এবং কার্যাবলীঃ

১.১ রূপকল্প :

নৌপথে যাতায়াতকারী যাত্রী সাধারণের নিরাপদ যাতায়াত ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ ও পণ্য পরিবহন সহজ, নিরাপদ ও সাশ্রয়ীকরণসহ নৌপথের ড্রেজিং কার্যক্রম পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণ করা;

১.২ অভিলক্ষ্যঃ

নৌপথ উন্নয়ন ও সংরক্ষণ এবং যাত্রী ও পণ্য পরিবহন উপযোগী ভৌত অবকাঠামোগত সুবিধাদি প্রদানের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা উন্নতিকরণ;

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে(সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বচ্চ ৫টি);

১. অভ্যন্তরীণ নৌ-পথে নৌ সহায়ক সামগ্রী স্থাপনসহ পাইলটেজ সেবা প্রদান এবং পণ্য ও যাত্রী পরিবহনে দক্ষতা বৃদ্ধি;
২. অভ্যন্তরীণ নৌ-পথের উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং সম্প্রসারণ।
৩. নদী বন্দর আধুনিকায়ন।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলিঃ

১. নৌযান পরিচালনার সুবিধার্থে ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন অভ্যন্তরীণ নদী পথে মার্কা, বয়াবাতি, বিকন-বাতিসহ অন্যান্য নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন ও সংরক্ষণ;
২. পাইলটেজ সুবিধা প্রদান এবং নদী বন্দরসমূহে আবহাওয়া-সংক্রান্ত তথ্য পরিবেশন;
৩. ঢাকা নদী বন্দরের আওতাভুক্ত নৌকটসমূহের ড্রেজিং চাহিদা প্রেরণ;
৪. ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন লঞ্চ ঘাট/পয়েন্ট/ল্যান্ডিং স্টেশনসমূহ উন্নয়ন, রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালন এবং নদী বন্দর ও ঘাটসমূহে টার্মিনাল সুবিধাদি প্রদান;
৫. ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন নৌপথে চলাচলকারী যাত্রীবাহী নৌ-যানের সময়সূচী/কট পারমিট জারী এবং বাস্তবায়ন;
৬. ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রণাধীন নৌপথে দুর্ঘটনাকবলিত নৌ-যান উদ্ধার পূর্বক নৌ-পথ সচল রাখাসহ উদ্ধারকারী জাহাজ প্রস্তুত রাখা।

পাতা-৬
সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চুক্তি ফলাফল/প্রভাব

চুক্তি ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বস্বাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রনামীন ঔফতুপূর্ণ অভ্যন্তরীণ বাবহারের যাত্রী পরিবহন	পরিবহনকৃত যাত্রী	লক্ষ জন	৬৬৩.৩০	৭৫১.০০	৭৮০.০০	৮২০.০০	৮৬০.০০	বন্দর ও পরিবহন বিভাগ এবং নৌ-নিরাপত্তা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা বিভাগ	দায়িত্বিক রেকর্ড পত্র
ঢাকা নদী বন্দরের নিয়ন্ত্রনামীন ঔফতুপূর্ণ অভ্যন্তরীণ বাবহারের মাধ্যমে মালামাল পরিবহন	পরিবহনকৃত মালামাল	লক্ষ মেট্রিক টন	৫৮.২১	৫০.০০	৬৭.০০	৭০.০০	৭৩.০০	বন্দর ও পরিবহন বিভাগ এবং নৌ-নিরাপত্তা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা বিভাগ	দায়িত্বিক রেকর্ড পত্র

পাতা-৭
সেকশন-৩ঃ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন শ্রেণি	কর্মের মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠ্য লক্ষ্য	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২১-২২						প্রক্ষেপণ ২০২১-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	২০২১-২৩		
১	২	[১]ভক্তিরূপ নৌ-পথে নৌ- সহায়ক সামগ্রী স্থাপনসহ পাইলটেজ সেবা গ্রহণ এবং পর্য্য ও যাত্রী পরিবহনে দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৩] পন্থীন বেগামত ও স্থাপন	[১.৩.১] মেগামতকৃত পন্থীন স্থাপন	সমষ্টি	৫	৫	৫	৫	১৫	১৪	১৩	১২	১১	৫	৬
২	২৫	[২] অভ্যন্তরীণ নৌ-পথের উন্নয়ন, বক্ষণাবেক্ষণ এবং সম্প্রসারণ	[২.১] হাইড্রোগ্রাফিক আরিপের চাহিদা পূরণ [২.৩] অর্ধে স্থাপনা উচ্ছেদ	[২.১.১] হাইড্রোগ্রাফিক আরিপের চাহিদা পূরণ [২.২.১] হাইড্রোগ্রাফিক আরিপের চাহিদা পূরণ	সমষ্টি	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

A

PS

১৭

কার্যসম্পাদন ক্ষেত্র	সংক্রান্ত আন	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	গণনা ঙ্গাজিত	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের আন	প্রাপ্ত অর্জন		গণনাথার/নির্ধারক ২০২১-২২						সংক্রান্ত ২০২২-২৩	সংক্রান্ত ২০২৩-২৪
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১। নদী বন্দর আধুনিকায়ন	২	৩।	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬	
									১০	১১	১২	১৩	১৪			
২০	২০	৩।	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬	
									১০	১১	১২	১৩	১৪			

সূচনান ও সংস্কারমূলক কার্যসম্পাদনের ক্ষেত্রে (মহী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

সূচনান ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন	৩০	১। ভাড়াচার কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়ন	ভাড়াচার কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমাপ্তি	দিন	১০										
		২। ই-গভর্ন্যান্স/ডিজিটাল কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ডিজিটাল কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমাপ্তি	দিন	১০										
		৩। তথা অধিকার কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথা অধিকার কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমাপ্তি	দিন	৩										
		৪। অভিব্যাপ প্রতিকার কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিব্যাপ প্রতিকার কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমাপ্তি	দিন	৪										
		৫। সেবা ধনান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা ধনান প্রতিশ্রুতি কর্মসূচিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমাপ্তি	দিন	৩										

স্বাক্ষরিত তথ্য

পাতা-০৯

আমি, যুগ্মপরিচালক(মুখ্য কর্মকর্তা), ঢাকা নদী বন্দর হিসেবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌপরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআইডব্লিউটিএ) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ(বিআইডব্লিউটিএ) হিসেবে যুগ্মপরিচালক (মুখ্য কর্মকর্তা) ঢাকা নদী বন্দর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



যুগ্মপরিচালক(মুখ্য কর্মকর্তা)
ঢাকা নদী বন্দর

৩০/৬/২১

তারিখঃ



চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ

৩০/৬/২১

তারিখঃ



পাতা-১০

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	কিঃ মিঃ	কিলোমিটার
২	বিআইডব্লিউটিএ	বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ

~~A~~

১৫

১৫

পাতা-১১

সংযোজনী-২ :

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক উপাত্ত সূত্র
১	১.১। নৌ-সংরক্ষণ নৌ-সহায়ক সামগ্রী স্থাপন	১.১.১। স্থাপিত নৌ-সহায়ক সামগ্রী (মার্ক, বয়স, বাতি, বিকন, পিপিগোল ইত্যাদি)	বিআইউরিউটিএ এর নৌ- সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
২	১.২। পাইলটোজ সেনা প্রদান	১.২.১। সরবরাহকৃত পাইলট	বিআইউরিউটিএ এর নৌ- সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
৩	১.৩। লঞ্চঘাট/ফেরীঘাট উন্নয়ন	১.৩.১। উন্নয়নকৃত লঞ্চঘাট/ফেরীঘাট	বিআইউরিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
৪	১.৪। পল্টন মেরামত ও স্থাপন	১.৪.১। মেরামতকৃত পল্টন স্থাপন	বিআইউরিউটিএ এর নৌ- সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
৫	১.৫। ঢাক নদী বন্দর বিভিন্নস্থাপনাদি/অফিস বিল্ডিংফেরীঘাট/ মেরামত ও সংরক্ষণ।	১.৫.১। সংরক্ষণ ও মেরামত সম্পর্কিত অফিস বিল্ডিং ফেরীঘাট/ডকঘাটের	বিআইউরিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
৬	১.২। ড্রেজিং-রে চাহিদা প্রেরণ	১.২.১। প্রেরণকৃত ড্রেজিং চাহিদা	বিআইউরিউটিএ এর বন্দর ও পরিবহন বিভাগ ও নৌ- সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
৭	২.২। হাইড্রোগ্রাফিক জরিপের চাহিদা প্রেরণ	১.২.২। প্রেরণকৃত জরিপ চাহিদা	বিআইউরিউটিএ এর নৌ- সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
৮	১.৩। অটোরথ স্থাপনা উচ্ছেদ	১.৩.১। উচ্ছেদকৃত ভূমি	বিআইউরিউটিএ এর বন্দর ও পরিবহন বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
৯	৩.১। রুড়িগাঙ্গা ও তুরাগ নদী রক্ষায় পিলার ও ডয়াকডয়ে নির্মাণ	৩.১.১। বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইউরিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
১০	৩.২। গ্যাংগ্ স্টেশনসমূহ আধুনিকায়ন	৩.২.১। বাস্তবায়িত নির্মাণ কাজ	বিআইউরিউটিএ এর প্রকৌশল বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।
১১	৩.৩। যুজিব বর্ষ উপলক্ষে ঢাকা নদী বন্দরে বৃক্ষরোপন এবং গরীব-দুস্থ, দিনমজুর, আট ও নৌ-যান শ্রমিকদের মারের খাদ্য বিতরণ কর্মসূচি আয়োজন	৩.৩.১। আয়োজিত বৃক্ষরোপন কর্মসূচী ৩.৩.২। আয়োজিত খাদ্য বিতরণ কর্মসূচী	বিআইউরিউটিএ এর বন্দর ও পরিবহন বিভাগ	ঢাকা নদী বন্দর ও বিআইউরিউটিএ'র দাপ্তরিক রেকর্ডপত্র।

পাতা-১২

সংযোজনী-৩

অন্য অধিভোগ সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অধিভোগ সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজ্য নহে	সংশ্লিষ্ট অধিভোগ সাথে কার্যক্রম সম্বন্ধে কৌশল

৯

৯৯

৯৯

পাতা-১৩

সংযোজনী ৪ঃ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় স্কাটার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ঢাকা নদী বন্দর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সশাসন ঐতিহ্যের নিয়মিত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৩ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১			১			
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (খাদ্য/বিশি অনুসরণ/টিওএইডেইজুক্ত অফিসে জো মালিআল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪ টি ৩০/০৯/২০২১ ৩১/১২/২০২১ ৩১/০৩/২০২২ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২			কমিটির নাম, বাস্তবায়ন প্রক্রিয়ার সঙ্গতির তারিখ সংযুক্ত হিসেবে	
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় স্কাটার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ক্রমবর্ধমান পরিসংখ্যান প্রতিবেদন নতুন/সংশোধন দাখিল ও স্ব-অনুসরণ ই-ইউআইপিআই-ইউআইপিআই	কর্ম-পরিকল্পনা ও প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপত্তিকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৩/১০/২০২১ ১৬/০১/২০২২ ১৭/০৪/২০২২ ১৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৩/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১৫/০৭/২২				

✓

৫১

৫১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতব্বা	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা প্রেরণসহিটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	২	২	শুদ্ধাচার পুরস্কার কমিটি ও আইসিটি বিভাগ	৩০/০৬/২২	১	১	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. সেবা প্রদান ও ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার												
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১৫(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা প্রেরণসহিটে প্রকাশ	ক্রম পরিকল্পনা প্রেরণ সহিটে প্রকাশিত	৪	৪	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান ও পরচালক আইসিটি	৩০/০৭/২২ (রাজস্ব) ৩০/০৮/২২ (প্রকল্প)	৩০/০৭/২১ (রাজস্ব) ৩০/০৮/২১ (প্রকল্প)	৩০/১০/২১	২০/০২/২২	২০/০৬/২২			
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রস্তুতির মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রারে হালনাগাদপূর্ত	৬	৬	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/১০/২১ ২০/০২/২২ ২০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/১০/২১	২০/০২/২২	২০/০৬/২২			
২. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....(অগ্রাধিকার তির্যকিত ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ ঢাকা নদী বন্দর নিয়ন্ত্রণাধীন নদীর তীরের অবৈধ স্থাপনা অপসারণের জন্য ১টি ডিফেন্ড অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত ডিফেন্ড অভিযান	৪	৪	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান ও টাকা নদী বন্দর	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১					
৩.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দেশভেদে জাগরিত করার লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ মূলক মত বিনিময় সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	৪	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১					
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে প্রচারণা ব্যতিক্রমে বিভিন্ন ধরনের প্রোগান সমৃদ্ধ লিফলেট/ফেস্টুন প্রদর্শন ও বিতরণ।	লিফলেট/ফেস্টুন প্রদর্শন ও বিতরণ কর্মসূচি গৃহীত।	৪	৪	তারিখ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০/১০/২০২১ ১৩/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/১০/২১ (৫ শত)					
৩.৪ আইনসেবা নথি সুরক্ষায় এবং সুবিন্যাস/সুপারিকল্পিত ভাবে সংরক্ষণের লক্ষ্যে সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত	৪	৪	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১					
৩.৫ দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাহিত্য বৃদ্ধি ও জীবনদীর্ঘ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সভার আয়োজন।	সভা প্রশিক্ষণ	৪	৪	সংখ্যা ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১					

কি দৃঃ কোন কার্যক্রম কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলমে উল্লেখ করতে হবে।

পাতা-১৫

সংযোজনী ৫ঃ ই- গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদক সূচক	একক	কর্মসম্পাদক সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	(১.১) ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি	(১.১.১) ই-ফাইলে গোট নিশ্চিতকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	(২.১) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	(২.১.১) তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৫	৩	২
		(২.১.২) বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	(৩.১) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(৩.১.১) কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		(৩.১.২) কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৪	(৪.১) একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবাসম্বন্ধিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	(৩.১.৩) কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক র-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্কতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
		(৪.১.১) একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবাসম্বন্ধিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/০২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

✓

RS

✓

সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ধ্রুবত অর্জন ২০১৯-২০	ধ্রুবত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২		৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (আনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য প্রবেশবাহীটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকর [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতিন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.১.১] আনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং প্রবেশবাহীটে আপলোডকৃত [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	হালনাগাদের সংখ্যা % প্রশিক্ষণের সংখ্যা প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫ ৮ ৫ ৩ ৪	- - - - -	- - - - -	৯ ৯০% ৪ ৪	১০ ৮০% ৩ ৩	১১ ৮০% ২ ২	১২ ৭০% ১ ১	- - - - -
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০											

A

BS

সী.

সংযোজনী ৭ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
প্রাতিষ্ঠানিক	১	৩	১.১.১। সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	৫	-	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
									১০	১১	১২	১৩	
সাক্ষরতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১০	১.২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১। জরুরিসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	--	--	৮	৩	২	১	--	
								১৫	১৬	১৭	১৮		
সাক্ষরতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	১.২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.২.১। প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	--	--	৮	৩	২	১	--	
								১৫	১৬	১৭	১৮		
সাক্ষরতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	১.৩। সেবা প্রদান বিষয়ে স্টক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১.৩.১। অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	--	--	২	১	-	-	-	
								১৫	১৬	১৭	১৮		

A

B

C

সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসমীক্ষনা

কার্যক্রমের ক্রমিক সংখ্যা	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১	প্রকৃত অর্জন ২০২০	শিক্ষামাত্রা ২০২১-২০২২			চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	উত্তম	উত্তম		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান [১.২] স্বল্পেগোপিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য স্থানগোপন করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত [১.২.১] স্থানগোপনকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি বৈধ/ স্থানগোপনকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রকৃতকৃত/স্থানগোপনকৃত [১.৫.১] এটার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
				কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
				প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-

৪

R/S

R/S