

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: চট্টগ্রাম দপ্তর

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|---------------------|------------|----------------|--|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক | ৪টি | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক | ২টি | লক্ষ্যমাত্রা | | ১ | | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন | প্রশিক্ষিত কর্মচারী | ১ | সংখ্যা | জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক | ১টি | লক্ষ্যমাত্রা | | | ১ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজু অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ১ | সংখ্যা ও তারিখ | জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক | ২টি ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | | ৩১/১২/২৩ | | ৩০/০৬/২৪ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|---|-------|---|-------------------|--------------|-------------------|-----|-----|-----|--|--|
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক ও আইসিটি বিভাগ | ৩১/০৭/২৩ (রাজস্ব) | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২৩ (রাজস্ব) | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২ | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ২ | % | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির আহ্বায়ক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |

বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ

১৪১-১৪৩ মতিঝিল বি/এ, ঢাকা-১০০০

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

নদী বন্দর সমূহের নামঃ চট্টগ্রাম নদী বন্দর

১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন করণের বিষয়সমূহঃ

| ক্র:নং | বিষয় সমূহের নাম | বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া | প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে | সম্পনের তারিখ |
|--------|---|--|--|---------------|
| ১. | ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক পরিধান নিজ নিজ আইডিকার্ড/পরিচয়পত্র সার্বক্ষনিক সঞ্চে রাখা। | ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের নির্ধারিত দাপ্তরিক পোষাক পরিধান এবং নিজ নিজ আইডিকার্ড/পরিচয়পত্র সার্বক্ষনিক সঞ্চে রাখা নিশ্চিতকরণার্থে নিয়োমিত সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক কর্মকর্তা কর্তৃক মনিটরিংয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ। | সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক কর্মকর্তা কর্তৃক মনিটরিং রিপোর্ট এর প্রত্যায়ন পত্র ও ছবি। | ৩১-১২-২০২৩ |
| ২. | নদী বন্দরে নির্ধারিত স্থানে পর্যাপ্ত ডাষ্টবিট স্থাপন। | কর্ম পরিবেশ উন্নত করণের লক্ষ্যে নদীবন্দরের নির্ধারিত স্থান সমূহে পর্যাপ্ত ডাষ্টবিন স্থাপনের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ। | ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন/মনিটরিং রিপোর্ট ও ছবি। | ৩০-০৬-২০২৪ |