




ANNUAL PROCUREMENT PLAN-2022-2023
DEPT: PURCHASE & STORE


Ministry/Division : Ministry of Shipping
Agency : Bangladesh Inland Water Transport Authority (BIWTA).
Procuring Entity Name & Code: Bangladesh Inland Water Transport Authority (BIWTA).
Name of Plan : Procurement of BIWTA, Stationary & Printing.

| Package No. | Description of Procurement package Goods | Unit | Quantity | Procuring Method & Type | Contract Approving Authority | Source of Funding | East. Cost in Lakh Tk. | Time Code for process | Not Used in Goods | Invite/ Advertise Tender | Tender Opening | Tender Evaluation | Approval to Contract | Notification of Award | Signing of Contract | Total time to Contract Signature | Time for Completion of Contract |
|-------------|--|--------|----------|--------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------------|----------------|-------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| ০১। | কর্তৃপক্ষের সকল বিভাগ/শাখা দপ্তরে সমূহে ব্যবহারের জন্য স্টেশনারী মালামাল সংগ্রহ। | টি | ৭০ | উন্মুক্ত দরপত্র (ই-জিপি) | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ২৪.০০ | Planned Date | - | ০৩.০৭.২২ | ২৪.০৭.২২ | ০৭.০৮.২২ | ২১.০৮.২২ | ২৮.০৮.২২ | ২৫.০৯.২২ | ৮৫ | ৩০ |
| | | | | | | | | Planned Days | - | ০ | ২২ | ১৪ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০২। | কর্তৃপক্ষের সকল বিভাগ/শাখা দপ্তরে সমূহে ব্যবহারের জন্য প্রিন্টিং মালামাল সংগ্রহ। চিকিৎসা বিভাগের প্রিন্টিং মালামাল সংগ্রহ। | প্রকার | ২০ | সীমিত দরপত্র | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ১০.০০ | Planned Date | - | ০৭.০৭.২২ | ২৭.০৭.২২ | ১০.০৮.২২ | ২৪.০৮.২২ | ৩১.০৮.২২ | ২৮.০৯.২২ | ৮৪ | ৩০ |
| | | | | | | | | Planned Days | - | ০ | ২১ | ১৪ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০৩। | কর্তৃপক্ষের হিসাব বিভাগে ব্যবহারের জন্য প্রিন্টিং মালামাল সংগ্রহ। | প্রকার | ২০/২২ | সীমিত দরপত্র | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ৬.০০ | Planned Date | - | ০৩.০৮.২২ | ২৩.০৮.২২ | ০৬.০৯.২২ | ২০.০৯.২২ | ২৭.০৯.২২ | ২৫.১০.২২ | ৮৪ | ৩০ |
| | | | | | | | | Planned Days | - | ০ | ২১ | ১৪ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| উপ মোট = | | | | | | | ৪০.০০ | | | | | | | | | | |


২২/০৭/২২
জনাব মনজুর কাদির
উপ পরিচালক (ক্রম)
ক্রম ও সংরক্ষণ বিভাগ
বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।


২২/০৭/২০২২
মোঃ মনজুর কাদির
পরিচালক
ক্রম ও সংরক্ষণ বিভাগ
বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।


২২/০৭/২২
(আবদুহ হাভার শেখ)
অতিরিক্ত সচিব
সদস্য (অর্থ)



২২/০৭/২২
আবদুহ হাভার শেখ
(অতিরিক্ত সচিব)
সদস্য (অর্থ)
চেয়ারম্যান (আবদুহ হাভার শেখ)
বিআইডব্লিউটিএ

P.O

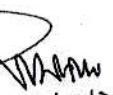
ANNUAL PROCUREMENT PLAN-2022-2023
DEPT: PURCHASE & STORE

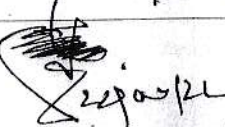
Ministry/Division : Ministry of Shipping
Agency : Bangladesh Inland Water Transport Authority (BIWTA).
Procuring Entity Name & Code : Bangladesh Inland Water Transport Authority (BIWTA).
Name of Plan : Procurement of BIWTA, Liveries.

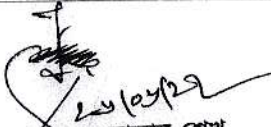
| Package No. | Description of Procurement package Goods | Unit | Quantity | Procuring Method & Type | Contract Approving Authority | Source of Funding | Est. Cost in Lakh Tk. | Time Code for process | Not Used in Goods | Invite/ Advertise Tender | Tender Opening | Tender Evaluation | Approval to Contract | Notification of Award | Signing of Contract | Total time to Contract Signature | Time for Completion of Contract |
|-------------|---|------|----------|-------------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------|--------------------------|----------------|-------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| ০১। | কর্তৃপক্ষের কর্মচারীদের জুতা ও মোজা সংগ্রহ জুলাই-২০২২ | জন | ২৫০০ | ওপেন টেন্ডার (ই-জিপি) | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ১৩০.০০ | Planned Date | - | ০৩.০৭.২২ | ৩০.০৭.২২ | ২০.০৮.২২ | ০৩.০৯.২২ | ১০.০৯.২২ | ০৮.১০.২২ | ৯৮ | ৬০ |
| | | | | | | | | Planned Days | - | ০ | ২৮ | ২১ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০২। | কর্তৃপক্ষের গাড়িচালক, কারিগরী কর্মকর্তা ও কারিগরী কর্মচারীদের গ্রীষ্মকালীন পোষাক পরিচ্ছদ ক্রয় | জন | ৬০ | সীমিত দরপত্র | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ১১.০০ | Planned Days | - | ০১.১১.২২ | ২১.১১.২২ | ০৫.১২.২২ | ১৯.১২.২২ | ২৫.১২.২২ | ২৩.০১.২৩ | ৮৪ | ৩০ |
| | | | | | | | | Actual Days | - | ০ | ২১ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০৩। | কর্তৃপক্ষের ফ্রিট রিপেয়ার বেইজ ও ড্রেজার বেইজে কর্মরত কারিগরী সহকারী, ওয়েল্ডার, কার্পেন্টার ও লেদ-অপারেটরদের ওয়াকিং ইউনিফর্ম ক্রয় | জন | ৬০ | কোটেশন | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ৩.০০ | Planned Days | - | ১৫.১১.২২ | ২৫.১১.২২ | ০২.১২.২২ | ৯.১২.২২ | ১৬.১২.২২ | ১৪.০১.২৩ | ৬০ | ২০ |
| | | | | | | | | Actual Days | - | ০ | ১১ | ৭ | ৭ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০৪। | কর্তৃপক্ষের প্রাণাযোগ্য কর্মচারীদের ব্যবহারের জন্য ছাতা সংগ্রহ মার্চ-২০২৩ | জন | ২৫০০ | সীমিত দরপত্র | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ১৩.০০ | Planned Date | - | ১০.০১.২৩ | ৩০.০১.২৩ | ১৫.০২.২৩ | ০১.০৩.২৩ | ০৮.০৩.২৩ | ০৫.০৪.২৩ | ৮৪ | ৩০ |
| | | | | | | | | Planned Days | - | ০ | ২১ | ১৬ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০৫। | ডিইপিটিসি, বঅনৌপক, নারায়নপাঞ্জ এর মেরিন শিক্ষানবীশ ক্যাডেটদের জন্য পোষাক পরিচ্ছদ সংগ্রহ জানুয়ারী-২০২৩ | জন | ১৫০ | সীমিত দরপত্র | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ১৩.০০ | Planned Days | - | ১২.০১.২৩ | ০১.০২.২৩ | ১৬.০২.২৩ | ০২.০৩.২৩ | ০৯.০৩.২৩ | ২৩.০৩.২৩ | ৭০ | ৩০ |
| | | | | | | | | Actual Days | - | ০ | ২১ | ১৪ | ১৪ | ৭ | ১৪ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০৬। | ডিইপিটিসি, বঅনৌপক, বরিশাল এর মেরিন শিক্ষানবীশ ক্যাডেটদের জন্য পোষাক পরিচ্ছদ সংগ্রহ জানুয়ারী-২০২৩ | জন | ৩০ | কোটেশন | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ৩.০০ | Planned Days | - | ১৫.০১.২৩ | ০৪.০২.২৩ | ১৮.০২.২৩ | ০৪.০৩.২৩ | ১১.০৩.২৩ | ০৮.০৪.২৩ | ৮৪ | ৩০ |
| | | | | | | | | Actual Days | - | ০ | ২১ | ১৪ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| ০৭। | শীপ পার্সোনাল ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, মাদারীপুর এর মেরিন শিক্ষানবীশ ক্যাডেটদের জন্য পোষাক পরিচ্ছদ সংগ্রহ জানুয়ারী-২০২৩ | জন | ১০০ | সীমিত দরপত্র | চেয়ারম্যান | রাজস্ব | ৭.০০ | Planned Days | - | ২০.০১.২৩ | ০৯.০২.২৩ | ২৩.০২.২৩ | ০৯.০৩.২৩ | ১৬.০৩.২৩ | ১৪.০৪.২৩ | ৮৪ | ৩০ |
| | | | | | | | | Actual Days | - | ০ | ২১ | ১৪ | ১৪ | ৭ | ২৮ | | |
| | | | | | | | | Actual Days | - | - | - | - | - | - | - | | |
| | | | | | | | উপ মোট= | ১৮০.০০ | | | | | | | | | |


২১/৬/২২
জনাব মনজুর কাদির
উপ পরিচালক (ক্রয়)
ক্রয় ও সংরক্ষণ বিভাগ
বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

D:\Jemen Madam Annual Procurement Plan-2022-23.doc

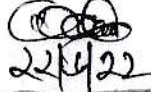

২১/৬/২০২২
মোঃ মনজুর কাদির
পরিচালক
ক্রয় ও সংরক্ষণ বিভাগ
বিআইডব্লিউটিএ, ঢাকা।

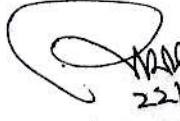

২১/৬/২২
(আবদুছ ছাত্তার শেখ)
অতিরিক্ত সচিব
সদস্য (অর্থ)

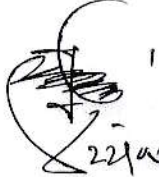

২১/৬/২২
আবদুছ ছাত্তার শেখ
(অতিরিক্ত সচিব)
সদস্য (অর্থ)
চেয়ারম্যান (আবদুছ ছাত্তার শেখ)
বিআইডব্লিউটিএ

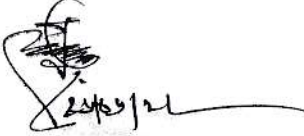
বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন কর্তৃপক্ষ
১৪১-১৪৩ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

বানৌপ-কর্তৃপক্ষের ক্রয় ও সংরক্ষণ বিভাগের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা
২০২২-২০২৩ অর্থ বছর।


২২/৫/২২
জেমিন মাদাম
উপ পরিচালক (ক্রয়)
ক্রয় ও সংরক্ষণ বিভাগ
বানৌপ কর্তৃপক্ষ ঢাকা


২২/৫/২০২২
মোঃ মনজুর কাদির
পরিচালক
ক্রয় ও সংরক্ষণ বিভাগ
বানৌপ কর্তৃপক্ষ ঢাকা।


২২/৫/২২
(আবদুহ ছাত্তার শেখ)
অতিরিক্ত সচিব
সদস্য (অর্থ)


২২/৫/২২
আবদুহ ছাত্তার শেখ
(অতিরিক্ত সচিব)
সদস্য (অর্থ)
ও
চেয়ারম্যান (আনুগত্য)
বানৌপ কর্তৃপক্ষ ঢাকা