



**ঢাকা নদী বন্দর**  
**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)**

১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)  
ভিশন (Vision) : সহজ, নিয়ম, সচ্ছন্দ, পরিবেশবান্ধব ও টেকসই নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা  
মিশন (Mission) : নৌপথ উন্নয়ন, সংরক্ষণ এবং জৌত অর্থকরীমোড়ত সুবিধাবী ক্ষমতের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।  
২.একিকত সেবাসমূহ :  
২.১ নাগরিক সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং শাখা/দপ্তর	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (নাম, পদবী, ফোন এবং ই-মেইল)
১	অভ্যন্তরীণ নৌ পথে রাষ্ট্রীয় সাধারণের নিরাপদ ও নির্বিঘ্ন চলাচল নিশ্চিত করেণের লক্ষ্যে যাত্রীবাহী নৌযানে অধিকৃত জরীপত্র ছাড়া পরিচালিত ও সমস্ত নৌ অধিকারী যাত্রীবাহী নৌযান সমূহকে বারিং সুবিধাদী প্রদান এবং সময়সূচী অনুযায়ী হাড়া-ডিল্লর অনুমতি প্রদান।	বাংলাদেশ অভ্যন্তরীণ নৌ-পরিবহন (নৌকট, পত্রমিট, সমস্ত নৌ, আড় নির্বাচন) বিধিমালা, ২০১৯ অনুযায়ী পরিচালক এর অনুমোদন সাপেক্ষে যাত্রীবাহী নৌযানের কট-পারমিট ও সমস্ত নৌ পত্র প্রদান করা হয়।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ১) কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত ফরমে আবেদন; ২) কল্লারভেলী চার্জ পরিশোধের অর্থ বিতরণ/স্বার্থপ্রীত বন্দর কর্মকর্তার হালদায়াদ সম্মতিপত্র ছাড়পত্র; ৩) হালদায়াদ নিবন্ধন সনদ এবং সর্বোত্তম সনদের সত্যায়িত কপি সহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। প্রতিস্থান: ঢাকা নদী বন্দর টার্মিনাল-২ এর তৃতীয় তলায় হিসাব শাখা/দপ্তর	সেবার মূল্য কট-পারমিট ও সময়সূচীর আবেদন ফর্মের মূল্য ২৫০/-। পরিশোধের পদ্ধতি সে.অর্ডার/কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত বশিদে নগদ অর্থ পরিশোধ পূর্বক ফরম সত্যায়িত।	৫ কার্যদিবস	মুখ্য পরিচালক নৌ-নিরাপত্তা ও ট্রাঙ্কিক সুরক্ষণনা বিভাগ ঢাকা নদী বন্দর, সদরঘাট, ঢাকা টেলিফোনঃ ৯২৩৩৩৯৯৯৮ ই-মেইলঃ jdnoumitra@gmail.com
২	ঘাট ও প্রক অদায় পয়েন্ট স্থাপনা	উন্নত নবশা/পট কোটেশন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ১) দরপত্র; ২) প্রাথমিক পরিচর পর (MID) সত্যায়িত কপি; ৩) ট্রেড লাইসেন্স সত্যায়িত কপি; ৪) ড্যাট, টন সার্টিফিকেট এবং অন্যান্য প্রমাণিক দলিলের সত্যায়িত কপি; ৫) আবেদনকারীর পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি; প্রতিস্থান: টার্মিনাল-২ এর তৃতীয় তলায় হিসাব শাখা/দপ্তর	১) উন্নত সৈন্য/কোডেশন দাখিলকৃত সর্বোচ্চ দর। দাখিলকৃত দরপত্রের সাথে সে-সর্বোচ্চের মাধ্যমে ২০% ইজারা মূল্য, সমুদয় ইজারা মূল্যের উপর ১৫% ভ্যাট ও ৫% অক্ষর সংরক্ষিত করতে হবে। ২) কর্তৃপক্ষ হতে ইজারা সম্মতি পর প্রাপ্তি ৭ (সাত) দিনের মধ্যে ইজারা মূল্যের অবশিষ্ট ৭৫% অর্থ এককালীন পরিশোধ করতে হবে।	নবশা দাখিলের পর ১০ কার্যদিবস	মুখ্য পরিচালক বন্দর ও পরিবহন বিভাগ ঢাকা নদী বন্দর, সদরঘাট, ঢাকা টেলিফোনঃ ০২২২৬৬৩৩৬৩২ ই-মেইলঃ dhekeriverport2020@gmail.com
৩	নদীর তীরে নৌ-স্বাধিকার কর্তৃক/বিন্যাস/বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠানের জেট ইত্যাদি ব্যবহারের অনুমতি/ছাড়পত্র	কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত ফরম পূরণ করে কর্তৃপক্ষের চেয়ারম্যান বরাবর আবেদন করা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট প্রকার ১) ফোজেশন/স্ট্রাকচার মাপ; ২) নৌজা মাপ, ৩) হাইড্রোগ্রাফিক চার্ট; ৪) ফাটমাপ; ৫) স্ট্রাকচার ও স্ট্রাকচার সনদ নদীতে নির্মিত বা নির্মাণ পরিকল্পনা; ৬) আবেদনকারীর ছবি এবং জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি; ৭) আয়কর সনদ প্রতিস্থান: টার্মিনাল-২ এর তৃতীয় তলায় হিসাব শাখা/দপ্তর	নতুন অনুমতি/ছাড়পত্র প্রদানের ক্ষেত্রে বাৎসরিক কি প্রাইম গ্রুপ ও পরবর্তীতে প্রাইম গ্রুপ প্রদান পূর্বক বাৎসরিক অনুমতি/ছাড়পত্র নবায়ন; আবেদন কি-১০০ টাকা	২১ কার্যদিবস	মুখ্য পরিচালক বন্দর ও পরিবহন বিভাগ ঢাকা নদী বন্দর, সদরঘাট, ঢাকা টেলিফোনঃ ০২২২৬৬৩৩৬৩২ ই-মেইলঃ dhekeriverport2020@gmail.com
৪	সেভিশনাল ক্রিয়াকর্ম প্রদান (বৌর, বৈদ্যুতিক টাওয়ার নির্মাণ/কেন্দ্র/পাইপ লাইন, জেট)	৩) সরকারী/বেসরকারী বিদ্যুৎ প্রতিষ্ঠানের আবেদনের প্রেক্ষিতে; ৪) সেভিশনাল ক্রিয়াকর্ম অনলাইন Application Portal : biwtavhc.gov.bd	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ১) কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত ফরমে আবেদন; ২) নির্মাণের স্থানসমূহ সঠিক স্থান সন্নিবেশ; ৩) নির্ধারিত স্থানের বৌজা মাপ; ৪) কর্তৃপক্ষের হাইড্রোগ্রাফিক চার্ট এবং অদায় প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রতিস্থান: টার্মিনাল-২ এর তৃতীয় তলায় নৌ-সংগ্রহ এর দপ্তর	আবেদনের কি ২০০/- টাকা কর্তৃপক্ষের হিসাব বিভাগের কাশ কাটকারি জমা প্রদান।	৩০ দিন	মুখ্য পরিচালক নৌ-সংরক্ষণ ও পরিচালন বিভাগ ঢাকা নদী বন্দর, সদরঘাট, ঢাকা টেলিফোনঃ ০২২২৬৬৩৩৬৩৩১ ই-মেইলঃ cpsdhakariverport@gmail.com
৫	যাত্রী ও যান সম্বলমাল টানাযাত্রী সুবিধাদী বৈধী	সরকারী/বেসরকারী বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের ও স্থানীয় ব্যবহারকারীদের আবেদনের প্রেক্ষিতে।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ১) নদীসংরক্ষণ ও সফটওয়্যার উন্নয়ন ও পরিচালনা; ২) নদী তীরবর্তী স্থানে ফেরিঘাট নির্মাণের ফেরি টার্মিনাল, পার্কিং ইয়ার্ড, সংযোগ সড়ক, যাত্রী বিশালাকার ইন্টার্নি নির্মাণ, মেসারিস ও সার্ভিস। প্রতিস্থান: টার্মিনাল-২ এর তৃতীয় তলায় সফটওয়্যার (প্রক্টেক্স বিভাগ)	১) কর্তৃপক্ষের বরাবর আবেদন করতে হবে; ২) স্থান চিহ্নিত করণের প্রয়োজনীয় উপস্থান নির্ধারণের কাগজপত্র সত্যায়িত করতে হবে	প্রকল্প এখন এবং সরকারের রাজস্ব ও উন্নয়ন বরাদ্দের মাধ্যমে সরকারীভাবে নির্মাণকাজ বাস্তবায়ন করা	নির্ধারিত প্রকল্প (পুর), ঢাকা ডিভিশন ঢাকা নদী বন্দর, সদরঘাট, ঢাকা টেলিফোনঃ ০২২২৬৬৩৩৬৩৩৩ ই-মেইলঃ xocd@biwta.gov.bd
৬	কল্লারভেলী চার্জ প্রদান	ওয়ান স্টপ সার্ভিস	১) বিসিসি ফরম; ২) জমা রশিদ বই; ৩) সময়সূচী ফরম; ৪) কল্লারভেলী ছাড়পত্র;	কর্তৃপক্ষের বিনামূল রেইট সিডিউল অনুযায়ী সেবার মূল্য নির্ধারণ এবং তা নগদ/চেক/সে.অর্ডার/ডিডি এর মাধ্যমে পরিশোধ	০১(এক) দিন	সহকারী অর্থ কর্মকর্তা, অর্থ বিভাগ ঢাকা নদী বন্দর, সদরঘাট, ঢাকা টেলিফোনঃ ই-মেইলঃ